



Instrucciones para la preparación, envío y revisión de Artículos, Resúmenes Extendidos y Posters:

Preparación y envío de Artículos y Resúmenes Extendidos:

Los autores deben considerar los siguientes aspectos:

- 1) Respetar la extensión del trabajo según la modalidad de presentación asignada:
 - a) Artículo: trabajo con extensión de 4 páginas y que contempla presentación oral. El trabajo sigue un desarrollo metodológico exhaustivo con conclusiones soportadas por análisis de resultados.
 - b) Resumen Extendido: trabajo con extensión de 1 página y que contempla presentación oral breve. El trabajo detalla una experiencia práctica o metodológica de relevancia para la práctica ingenieril.
- 2) Seguir el formato de presentación para cada modalidad de presentación que se encuentra en la página del congreso.
- 3) El autor tendrá como plazo máximo para el envío del trabajo **el 3 de agosto de 2025 a través de la cuenta en la plataforma e-Abstract® creada para el envío del resumen del trabajo.**
- 4) Las revisiones de los trabajos por parte del Comité Técnico serán enviadas al autor corresponsal o cargadas en la plataforma e-Abstract® a partir **del 15 de septiembre.**
- 5) Finalmente, el trabajo corregido, considerando las revisiones, deberá ser ingresado a través de la plataforma e-Abstract® a más tardar el día **5 de octubre de 2025.**

Poster de estudiantes de Postgrados:

Los autores de Posters deben considerar los siguientes aspectos:

- Dimensiones de 841 mm (ancho) x 1189 mm (alto), orientación vertical, a menos que se especifique otras dimensiones según se acerca la fecha del congreso.
- El Título del Póster debe tener un máximo de 100 caracteres (con espacios), ubicado en la parte superior del póster, centrado.
- El poster debe ser conciso y reflejar el contenido del trabajo.
- Los autores y afiliaciones deben ir debajo del título, en tamaño de letra entre 36 y 48 puntos.
- Se requieren imágenes de alta calidad.
- Usar colores profesionales y coherentes.
- Se deben incluir los logos de SOCHIGE y del Congreso, además de los logos de la(s) institución(es) de los autores.